



شیوه‌نامه پذیرش دانشجویان بین‌المللی غیربورسیه در دانشگاه الزهراء (س)

آبان ماه ۱۳۹۴

دفتر همکاری‌های علمی بین‌المللی

سرپرستی دانشجویان بین‌المللی



مقدمه

دانشگاه الزهرا (س) در راستای تحقق بخشیدن به اهداف چشم‌انداز سال ۱۴۰۴ از جمله دستیابی به رتبه‌ی نخست بین دانشگاه‌های جامع خاص بانوان در جهان، ارائه‌ی الگوی زن مسلمان فرهیخته و معتقد به ارزش‌های اسلامی در محیطی پویا و بانشاط، افزایش توانمندی‌های پژوهشی و مهارت‌های کاربردی بانوان دانشجو و ارتقاء هویت بین‌المللی دانشگاه و نیز به منظور فراهم نمودن بستر مناسب برای ادامه تحصیل بانوان مستعد سایر کشورها (با تاکید بر کشورهای همسایه و جهان اسلام) اقدام به تنظیم شیوه‌نامه‌ی پذیرش دانشجویان بین‌المللی غیربورسیه نموده است. این شیوه‌نامه بر اساس آیین‌نامه پذیرش دانشجوی بین‌المللی - غیربورسیه در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران مصوب مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۴ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری تدوین گردیده و پس از تصویب در شورای همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه الزهرا (س) لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده یک: تعاریف

۱-۱ دانشجوی بین‌المللی: فردی مؤنث است که گذرنامه بین‌المللی داشته و روادید تحصیلی دریافت می‌کند.

۱-۲ دانشگاه: دانشگاه الزهرا (س)

۱-۳ وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جمهوری اسلامی ایران

۱-۴ مرکز آموزش زبان فارسی (آزفا): مرکز آموزش زبان فارسی به غیرفارسی زبانان در دانشگاه الزهرا (س)

۱-۵ شورا: شورای همکاری‌های علمی بین‌المللی دانشگاه الزهرا (س) مطابق آیین‌نامه‌ی مصوب

۱-۶ کارگروه: کارگروه پذیرش دانشجوی غیر ایرانی. اعضای تشکیل دهنده‌ی این کارگروه عبارتند از:

۱-۱-۶ معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه (رئیس کارگروه)

۱-۲-۶ مدیر دفتر همکاری‌های علمی بین‌المللی و سرپرست دانشجویان بین‌المللی (دبیر کارگروه)

۱-۳-۶ رئیس دانشکده و مدیر گروه/ شعبه مربوطه



۴-۱-۶ مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه

۵-۱-۶ رئیس مرکز آموزش زبان فارسی به غیرفارسی زبانان

۶-۶-۶ مدیرکل امور آموزشی دانشگاه

نکته ۱: این کارگروه دارای اختیار تام جهت پذیرش دانشجویان بین المللی می باشد.

۷-۱-۱ دفتر سرپرستی: دفتر سرپرستی دانشجویان بین المللی دانشگاه الزهرا (س) در حال حاضر زیرمجموعه‌ای از دفتر همکاری های علمی بین المللی دانشگاه است.

ماده ۲: شرایط دانشجویان

۲-۱ شرایط عمومی:

۱-۲-۱ تایید سازمان امور دانشجویان مبنی بر نداشتن منع قانونی برای تحصیل در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور طبق قوانین مقررات و قوانین جاری

۲-۱-۲ تایید صلاحیت عمومی متقاضی توسط مراجع ذیصلاح

۳-۱-۲ نداشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران و داشتن گذرنامه معتبر خارجی

تبصره ۱. صلاحیت عمومی پذیرش داوطلب بر اساس قوانین اعطای روادید تحصیلی به اتباع خارجی توسط مراجع ذیصلاح جمهوری اسلامی ایران احراز و تایید می گردد. برای اطلاع از این شرایط به سایت دفتر همکاری های علمی و بین المللی دانشگاه الزهرا مراجعه شود.

نکته ۲: ثبت نام قطعی دانشجو تنها پس از ارائه گذرنامه تحصیلی و روادید تحصیلی صورت می پذیرد.

۲-۲ شرایط اختصاصی:

۱-۲-۲ داشتن گواهی پایان دوره متوسطه، کارشناسی یا کارشناسی ارشد به همراه ریز نمرات آن مقطع برای تحصیل در مقاطع بالاتر



تبصره ۲. مدارک تحصیلی و ریز نمرات صادره از دانشگاه‌های کشور متبوع متقاضی باید مورد تایید سفارت یا نمایندگی‌های جمهوری اسلامی ایران در کشور متبوع متقاضی قرار گرفته و به همراه ترجمه فارسی و انگلیسی آن ارائه گردد.

تبصره ۳. متقاضیان بین المللی جهت اخذ پذیرش در هر مقطع تحصیلی که دوره تحصیلی قبلی خود را در موسسات آموزش عالی ایران گذرانده‌اند ملزم می‌باشند که مدارک دانش‌آموختگی مقاطع تحصیلی قبلی را به دانشگاه ارائه دهند.

تبصره ۴. پذیرش دوره‌ی پسادکتر با تأیید استاد راهنمای گروه مربوطه صورت می‌پذیرد.

تبصره ۵. در بعضی از رشته‌های خاص (هنر و تربیت بدنی) با توجه به نظر دانشکده و هیأت علمی، آزمون‌های خاص برگزار خواهد شد.

۲-۲-۲ دوره‌ها به زبان فارسی و انگلیسی برگزار می‌شود و دانشجویان در صورت عدم تسلط به زبان فارسی، جهت یادگیری به مرکز آموزش زبان فارسی معرفی خواهند شد و برای آگاهی از تسلط دانشجویان به زبان انگلیسی از متقاضیان مصاحبه به عمل خواهد آمد.

تبصره ۶. در رشته‌هایی که به زبان غیرفارسی برگزار می‌شوند، داوطلب به طور همزمان با تحصیل به یادگیری زبان فارسی در مراکز مورد تأیید می‌پردازد.

تبصره ۷. زبان برگزاری رشته‌های زبان و ادبیات انگلیسی، فرانسه، عربی، و روسی در مقاطع ارشد و دکتری به زبان خاص آن دوره خواهد بود.

نکته ۳. پذیرش اولیه به معنای ثبت‌نام نبوده و حقی برای متقاضی جهت تحصیل در دانشگاه الزهرا (س) ایجاد نمی‌کند.

نکته ۴. هرگاه مشخص شود که داوطلب از ابتدا فاقد یکی از شرایط عمومی و اختصاصی مندرج در این شیوه‌نامه بوده است، مراتب جهت اتخاذ تصمیم مقتضی به سازمان امور دانشجویان کشور منعکس می‌شود.



ماده سه: مدارک مورد نیاز

۳-۱ تکمیل و ارسال فرم درخواست پذیرش الکترونیکی از طریق ایمیل

۳-۲ ارسال نسخه‌ی الکترونیکی مدارک. این مدارک عبارتند از:

۳-۲-۱ تصویر مدارک تحصیلی و ریزنمرات مقاطع قبل (برای آگاهی از شرایط مدارک به بند ۲-۲ رجوع شود).

تبصره ۸. دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری علاوه بر موارد فوق موظف به ارائه‌ی کارنامه، طرح‌نامه و

معرفی‌نامه استاد نیز می‌باشند.

۳-۲-۲ گذرنامه معتبر

۳-۲-۳ عکس رنگی

تبصره ۹. در صورتی که حداکثر ظرف مدت دو ماه پس از ارسال مدارک به واحدهای آموزشی توسط دفتر سرپرستی، نتیجه‌ی درخواست داوطلبان از دانشکده به دفتر سرپرستی ارسال نشود، پرونده‌ی داوطلب در کمیته‌ی پذیرش مطرح و رأساً تصمیم‌گیری خواهد شد.

تبصره ۱۰. داوطلب پس در صورت احراز شرایط مورد نیاز و اعلام به ایشان، مدارک خود را در مرحله‌ی بعد از

طریق پست سریع یا پست هوایی ارسال می‌کند.

ماده چهار: شهریه تحصیلی

دانشجویان بین‌المللی غیربورسیه دانشگاه مشمول کمک‌های مالی این دانشگاه نبوده و موظف به پرداخت تمامی

هزینه‌های مربوط به تحصیل، امور رفاهی و اقامت خود در این دانشگاه می‌باشند. میزان شهریه تحصیلی دانشجویان

بین‌المللی غیربورسیه توسط هیأت امنای دانشگاه تعیین می‌گردد.



تبصره ۱۱. دانشجویان بین المللی در صورت وجود امکانات و با پرداخت هزینه به خوابگاه دانشجویی معرفی می گردند.

تبصره ۱۲. هزینه بیمه خدمات درمانی دانشجویان بین المللی به عهده‌ی دانشجو خواهد بود.

ماده پنج: مقررات آموزشی

۱-۵ دانشجوی بین المللی مشمول کلیه ضوابط و مقررات آموزشی و انضباطی دانشگاه می باشد.

۲-۵ دانشجوی بین المللی در همان رشته تحصیلی تعیین شده مجاز به ادامه تحصیل می باشد و برای تغییر رشته باید فرایند پذیرش در رشته جدید را از ابتدا طی نماید.

این شیوه نامه در ماده ۵، بند ۱۳، تبصره ۱۲ و ۴ نکته، در جلسه مورخ ۱۱ آبان ۱۳۹۴ شورای همکاری های علمی بین المللی دانشگاه الزهرا (س) به تصویب رسیده است.