

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: تفاهم نامه همکاری			
متولی فرآیند: معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه			
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>			
(۴) شرح فرآیند :			
این فرآیند با پیشنهاد کاری افراد، شرکت‌ها، حوزه‌های داخلی یا سازمان‌های برون دانشگاهی توسط متقاضی شروع می‌شود. معاون پژوهشی و فناوری اعلام نظر و بررسی می‌کند اگر تأیید نشود و قابل اصلاح نباشد توسط معاونت پژوهش و فناوری به متقاضی اعلام می‌شود و اگر قابل اصلاح باشد به متقاضی اعلام و متقاضی اصلاحات را انجام می‌دهد و فرآیند از سر گرفته می‌شود. اگر تأیید شود معاونت پژوهشی و فناوری هم بررسی و اعلام نظر می‌کند. اگر تأیید نشود به متقاضی اعلام می‌شود و اگر تأیید شود مشخص می‌شود که آیا نیاز به طرح در شورای پژوهشی دارد؟ در صورت نیاز به طرح در شورای پژوهشی دانشگاه، بررسی و تصمیم‌گیری در شورای پژوهشی و فناوری انجام می‌شود و نتیجه به متقاضی توسط معاونت پژوهش و فناوری اعلام می‌گردد و در صورت تأیید با عقد قرارداد و تفاهم‌نامه در معاونت پژوهشی و فناوری فرآیند به پایان می‌رسد.			
(۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند		(۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز	
واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت
شورای پژوهش و فناوری دانشگاه	اعلام نتیجه به متقاضی	متقاضی	پیشنهاد کاری افراد ، شرکت های حوزه های داخلی یا سازمان های برون دانشگاهی
معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه	عقد تفاهم نامه / قرارداد	معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	بررسی و اعلام نظر

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	پیشنهاد کاری افراد ، شرکت های حوزه های داخلی یا شرکت های برون دانشگاهی	وظیفه	متقاضی
۲	بررسی و اعلام نظر	وظیفه	معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه
۳	آیا تایید می شود؟	دروازه	معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه
۴	آیا قابل اصلاح است؟	دروازه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۵	اعلام به متقاضی	رخداد	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۶	اعلام به متقاضی	وظیفه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۷	انجام اصلاحات	وظیفه	متقاضی
۸	بررسی و اعلام نظر	وظیفه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۹	آیا تایید می شود؟	دروازه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۱۰	اعلام به متقاضی	رخداد	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۱۱	آیا نیاز به طرح در شورای پژوهشی دارد؟	دروازه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۱۲	بررسی و تصمیم گیری	وظیفه	شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه
۱۳	اعلام نتیجه به متقاضی	وظیفه	شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه
۱۴	عقد تفاهم نامه / قرارداد	وظیفه	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

(۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	پیشنهاد کاری افراد ، شرکت های حوزه های داخلی یا شرکت های برون دانشگاهی	تفاهم نامه همکاری	متقاضی
۲	بررسی و اعلام نظر	تفاهم نامه همکاری	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۳	اعلام به متقاضی	تفاهم نامه همکاری	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	بررسی و تصمیم گیری	تفاهم نامه همکاری	شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه
۲	اعلام نتیجه به متقاضی	تفاهم نامه همکاری	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه
۳	عقد تفاهم نامه / قرارداد	تفاهم نامه همکاری	معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه