

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا			
متولی فرآیند: تحصیلات تکمیلی دانشگاه			
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>			
(۴) شرح فرآیند :			
این فرآیند با ارائه نامه مبنی بر درخواست انتقال توسط دانشجو شروع می شود . مدیریت تحصیلات تکمیلی دریافت و به دانشکده ارجاع داده می شود . دانشکده بررسی و نظر خود را اعلام می کند . اگر تائید نشود اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی ارسال می شود سپس به دانشجو اعلام و با دانشگاه مبدأ مبنی برعدم پذیرش مکاتبه و فرآیند کنسل می شود و اگر تائید شود اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی ارسال می شود . مدیریت تحصیلات تکمیلی دریافت و به کمیسیون موارد خاص ارسال می شود . در کمیسیون موارد خاص اگر تائید نشود مدیریت تحصیلات تکمیلی به دانشجو اعلام و با دانشگاه مبدأ مبنی برعدم پذیرش مکاتبه و فرآیند کنسل می شود و اگر تائید شود مدیریت تحصیلات تکمیلی نامه به دانشگاه مبدأ در خصوص پذیرش و درخواست مدارک ارسال می کند . مدارک از دانشگاه مبدأ دریافت می شود . مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام در مدیریت تحصیلات تکمیلی انجام می گردد و با ثبت نام دانشجو در دانشکده فرآیند به پایان می رسد .			
(۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز		(۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند	
عنوان فرآیند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرآیند یا فعالیت	واحد متولی
ارائه نامه مبنی بر درخواست انتقال	دانشجو	مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام	مدیریت تحصیلات تکمیلی
دریافت و ارجاع به دانشکده	مدیریت تحصیلات تکمیلی	ثبت نام دانشجو	دانشکده

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	ارائه نامه مبنی بر درخواست انتقال	وظیفه	دانشجو
۲	دریافت و ارجاع به دانشکده	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۳	بررسی و اعلام نظر	وظیفه	دانشکده
۴	ایا تایید می شود؟	دروازه	دانشکده
۵	ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی	وظیفه	دانشکده
۶	اعلام به دانشجو و مکاتبه با دانشگاه مبداء مبنی بر عدم پذیرش	رخداد	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۷	ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی	وظیفه	دانشکده
۸	دریافت و ارسال به کمیسیون موارد خاص	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۹	ایا تایید می شود؟	دروازه	کمیسیون موارد خاص
۱۰	اعلام به دانشجو و مکاتبه با دانشگاه مبداء مبنی بر عدم پذیرش	رخداد	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۱	ارسال نامه به دانشگاه مبداء در خصوص پذیرش و درخواست ارسال مدارک	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۲	دریافت مدارک از دانشگاه مبداء	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۳	مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۴	ثبت نام دانشجو	وظیفه	دانشکده

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	ارائه نامه مبنی بر درخواست انتقال	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	دانشجو
۲	دریافت و ارجاع به دانشکده	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۳	بررسی و اعلام نظر	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	دانشکده
۴	ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	دانشکده
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	ارسال نامه به دانشگاه مبدأ در خصوص پذیرش و درخواست ارسال مدارک	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	دریافت مدارک از دانشگاه مبدأ	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۳	مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۴	ثبت نام دانشجو	انتقال دانشجو از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	دانشکده

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

ردیف	نام سازمان	نام واحد سازمانی	نام فرآیند مربوطه	شرح نحوه تعامل	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	انتظارات ذینفع
۱	دانشگاه الزهرا	مدیریت تحصیلات تکمیلی	انتقال دانشجویان از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	<ul style="list-style-type: none"> -ارجاع به دانشکده -اعلام به دانشجو و مکاتبه با دانشگاه مبداء مبنی برعدم پذیرش -ارسال به کمیسیون موارد خاص -مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام 	<ul style="list-style-type: none"> - تاخیر در ارجاع به دانشکده -تاخیر در اعلام به دانشجو و مکاتبه با دانشگاه مبداء مبنی برعدم پذیرش -تاخیر در ارسال به کمیسیون موارد خاص - تاخیر در مکاتبه با دانشکده جهت ثبت نام 	<ul style="list-style-type: none"> -ارجاع به موقع به دانشکده -اعلام به موقع به دانشجو و مکاتبه با دانشگاه مبداء مبنی برعدم پذیرش -ارسال به موقع به کمیسیون موارد خاص -مکاتبه به موقع با دانشکده جهت ثبت نام
۲	دانشگاه الزهرا	دانشکده	انتقال دانشجویان از دانشگاه های دیگر به دانشگاه الزهرا	<ul style="list-style-type: none"> -ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی 	<ul style="list-style-type: none"> -تاخیر در ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی 	<ul style="list-style-type: none"> -ارسال و اعلام نظر به تحصیلات تکمیلی در اسرع وقت