

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه (زیر فرآیند)
متولی فرآیند: تحصیلات تکمیلی دانشگاه
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>
(۴) شرح فرآیند : این فرآیند با ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجو به دانشکده‌ها در خصوص اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی شروع می‌شود. دانشکده ظرفیت پذیرش دانشجو بر اساس مفاد آیین‌نامه در قالب کاربرگ مربوط را اعلام می‌کند. مدیریت تحصیلات تکمیلی بررسی را انجام می‌دهد اگر نیاز به اصلاحات داشته باشد با اطلاع به دانشکده فرآیند به پایان می‌رسد و اگر نیاز به اصلاحات داشته باشد تأییدیه در قالب کاربرگ تأیید ظرفیت نهایی اعلام می‌کند دانشکده کاربرگ تأیید ظرفیت نهایی را دریافت می‌کند بررسی و تأیید می‌کند و کاربرگ تأیید شده را به مدیر تحصیلات تکمیلی ارسال می‌کند مدیر تحصیلات تکمیلی دریافت و به کارشناس مربوطه ارجاع می‌دهد. مدیریت تحصیلات تکمیلی اطلاعات ظرفیت در پورتال سازمان سنجش را درج می‌کند. سازمان سنجش ظرفیت‌ها را بررسی می‌کند اگر نیاز به اصلاحات داشته باشد نامه به دانشکده‌ها در خصوص انجام اصلاحات توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی ارسال می‌کند دانشکده دریافت و اصلاحات را انجام می‌دهد و مجدداً با درج اطلاعات ظرفیت در پورتال سازمان سنجش فرآیند ادامه می‌یابد و اگر نیاز به اصلاحات نداشته باشد بررسی پورتال در دفتر گسترش انجام می‌شود اگر نیاز به اصلاحات داشته باشد به مدیر تحصیلات تکمیلی ارسال و با ارسال نامه به دانشکده‌ها در خصوص انجام اصلاحات در مدیریت تحصیلات تکمیلی فرآیند ادامه می‌یابد؛ و اگر نیاز به اصلاحات نداشته باشد ثبت اختتام در پورتال در دفتر گسترش انجام و فرآیند به پایان می‌رسد.

۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز		۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند	
عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی
ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجویان به دانشکده ها در خصوص اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان	مدیریت تحصیلات تکمیلی	اطلاع به دانشکده	مدیریت تحصیلات تکمیلی
اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو بر اساس مفاد آیین نامه در قالب کاربرگ مربوط به همراه صورتجلسه ها	دانشکده	ثبت اختتام در پورتال	دفتر گسترش

۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجو به دانشکده ها در خصوص اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو بر اساس مفاد آیین نامه در قالب کاربرگ مربوط به همراه صورتجلسه ها	وظیفه	دانشکده
۳	بررسی	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۴	آیا نیاز به اصلاحات دارد؟	دروازه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۵	اطلاع به دانشکده	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۶	اعلام تاییدیه در قالب کاربرگ تایید ظرفیت نهایی	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۷	دریافت کاربرگ تایید ظرفیت نهایی	وظیفه	دانشکده
۸	بررسی و تایید	وظیفه	دانشکده
۹	ارسال کاربرگ تایید شده	وظیفه	دانشکده
۱۰	دریافت و ارجاع به کارشناس	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۱۱	درج اطلاعات ظرفیت در پورتال سازمان سنجش	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۲	بررسی ظرفیت ها	وظیفه	سازمان سنجش
۱۳	آیا نیاز به اصلاحات دارد؟	وظیفه	سازمان سنجش

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

مدیریت تحصیلات تکمیلی	وظیفه	ارسال نامه به دانشکده ها در خصوص انجام اصلاحات	۱۴
دانشکده	وظیفه	دریافت و انجام اصلاحات	۱۵
دفتر گسترش	وظیفه	بررسی در پورتال	۱۶
دفتر گسترش	دروازه	آیا نیاز به اصلاحات دارد؟	۱۷
دفتر گسترش	وظیفه	ثبت اختتام در پورتال	۱۸
دفتر گسترش	وظیفه	اعلام به مدیریت تحصیلات تکمیلی	۱۹

۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجو به دانشکده ها در خصوص اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	اعلام ظرفیت پذیرش دانشجو بر اساس مفاد آیین نامه در قالب کاربرگ مربوط به همراه صورتجلسه ها	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	دانشکده
۳	بررسی	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۴	آیا نیاز به اصلاحات دارد؟	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	اطلاع به دانشکده	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	بررسی در پورتال	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	دفتر گسترش
۳	اعلام به مدیریت تحصیلات تکمیلی	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	دفتر گسترش
۴	ثبت اختتام در پورتال	پذیرش دانشجو بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه	دفتر گسترش

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

انتظارات ذینفع	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	شرح نحوه تعامل	نام فرآیند مربوطه	نام واحد سازمانی	نام سازمان	ردیف
<p>-ارسال به موقع کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجویان درخواست اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان -اعلام به موقع تاییدیه در قالب کاربرگ تایید ظرفیت نهایی -ارسال نامه به دانشکده ها در خصوص انجام اصلاحات در اسرع وقت -اطلاع رسانی به موقع به دانشکده</p>	<p>- تاخیر در ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجویان درخواست اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان -تاخیر در اعلام تاییدیه در قالب کاربرگ تایید ظرفیت نهایی -تاخیر در ارسال نامه به دانشکده ها در خصوص انجام اصلاحات -تاخیر در اطلاع به دانشکده</p>	<p>-ارسال کاربرگ درخواست ظرفیت پذیرش دانشجویان درخواست اعلام ظرفیت پذیرش دانشجویان -اعلام تاییدیه در قالب کاربرگ تایید ظرفیت نهایی -ارسال نامه به دانشکده ها در خصوص انجام اصلاحات -اطلاع به دانشکده</p>	<p>پذیرش دانشجویان بر اساس ظرفیت اعلامی دانشگاه</p>	<p>مدیریت تحصیلات تکمیلی</p>	<p>دانشگاه الزهرا</p>	<p>۱</p>