

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: فرایند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر - بنیاد ملی نخبگان
متولی فرآیند: تحصیلات تکمیلی دانشگاه
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>
(۴) شرح فرآیند: (رتبه) این فرآیند با دریافت نامه تأییدیه انجام کار دانشجویی توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی شروع می شود فرم مربوطه تکمیل و معاون آموزشی دانشگاه فرم را مهر و امضاء می کند. بارگذاری فرم در سامانه بنیاد ملی نخبگان توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی انجام و با تأیید و پرداخت وجه به دانشجو توسط بنیاد ملی نخبگان این بخش از فرآیند به پایان می رسد. (دستیار آموزشی و پژوهشی) این فرایند همچنین با دریافت نامه تأییدیه به استاد راهنما توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی شروع می شود قرارداد مطابق با فرمت بنیاد ملی نخبگان تهیه می شود. دانشجو و استاد راهنما قرارداد را امضا می کنند و پس از مهر و امضای معاون آموزشی دانشگاه قرارداد در سامانه توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی بارگذاری می شود و با تأیید و پرداخت وجه به دانشجو توسط بنیاد ملی نخبگان این بخش از فرآیند به پایان می رسد. این فرآیند با دریافت نامه اعلام فراخوان از بنیاد ملی نخبگان توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی شروع می شود. اطلاع رسانی به دانشجویان انجام می شود. دانشجو ثبت نام در سامانه بنیاد به همراه برگزاری مدارک لازم را انجام می دهد. بنیاد ملی نخبگان بررسی و امتیازدهی به دانشجویان را انجام و اسامی دانشجویان مشمول جوایز را به دانشگاه اعلام می کند. گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی نامه اسامی را دریافت، به دانشجویان مشمول جوایز اطلاع می دهد. دانشجو مدارک مورد نیاز بنیاد ملی نخبگان را بارگذاری می کند. چک و تأیید نهایی توسط گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی انجام و با تأیید و پرداخت وجه به دانشجو توسط بنیاد ملی نخبگان این بخش از فرآیند به پایان می رسد.

۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز		۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند	
عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی
دریافت نامه تاییدیه انجام کار دانشجویی	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی	چک و تایید نهایی در سیستم	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
دریافت نامه تاییدیه به استاد راهنما	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی	تایید و پرداخت وجه به دانشجو	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	دریافت نامه تاییدیه انجام کار دانشجویی	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۲	تکمیل فرم مربوطه	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۳	مهر و امضای فرم	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۴	بارگذاری فرم در سامانه بنیاد ملی نخبگان	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۵	دریافت نامه تاییدیه به استاد راهنما	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۶	تهیه قرارداد مطابق با فرمت بنیاد ملی نخبگان	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۷	امضای قرارداد	وظیفه	دانشجو
۸	امضای قرارداد	وظیفه	استاد راهنما
۹	مهر و امضای قرارداد	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۱۰	بارگزاری قرارداد در سامانه	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۱۱	دریافت نامه اعلام فراخوان از بنیاد ملی نخبگان	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۱۲	اطلاع رسانی به دانشجویان	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۱۳	ثبت نام در سامانه بنیاد به همراه بارگزاری مدارک لازم	وظیفه	دانشجو
۱۴	بررسی و امتیاز دهی به دانشجویان	وظیفه	بنیاد ملی نخبگان
۱۵	اعلام اسامی دانشجویان مشمول جوایز به دانشگاه	وظیفه	بنیاد ملی نخبگان
۱۶	دریافت نامه اسامی	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

۱۷	اطلاع به دانشجویان مشمول جوایز	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۱۸	بارگزاری مدارک مورد نیاز بنیاد ملی نخبگان	وظیفه	دانشجو
۱۹	چک و تایید نهایی در سیستم	وظیفه	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۲۰	تایید و پرداخت وجه به دانشجو	وظیفه	بنیاد ملی نخبگان

۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	دریافت نامه تاییدیه انجام کار دانشجویی	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۲	دریافت نامه تاییدیه به استاد راهنما	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۳	دریافت نامه اعلام فراخوان از بنیاد ملی نخبگان	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۴	اطلاع رسانی به دانشجویان	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	بارگذاری فرم در سامانه بنیاد ملی نخبگان	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۲	بارگزاری قرارداد در سامانه	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۳	چک و تایید نهایی در سیستم	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی
۴	تایید و پرداخت وجه به دانشجو	فرآیند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

انتظارات ذینفع	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	شرح نحوه تعامل	نام فرآیند مربوطه	نام واحد سازمانی	نام سازمان	ردیف
-اطلاع رسانی به موقع به دانشجویان -اعلام به موقع اسامی دانشجویان مشمول جوایز به دانشگاه -اطلاع به دانشجویان مشمول جوایز در اسرع وقت	- تاخیر در اطلاع رسانی به دانشجویان - تاخیر در اعلام اسامی دانشجویان مشمول جوایز به دانشگاه - تاخیر در اطلاع به دانشجویان مشمول جوایز	-اطلاع رسانی به دانشجویان -اعلام اسامی دانشجویان مشمول جوایز به دانشگاه -اطلاع به دانشجویان مشمول جوایز	فرایند اعطای جایزه های تحصیلی به دانشجویان صاحب استعداد برتر- بنیاد ملی نخبگان	گروه استعداد درخشان / معاونت آموزشی	دانشگاه الزهرا	۱