

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور (زیر فرآیند)
متولی فرآیند: تحصیلات تکمیلی دانشگاه
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>
(۴) شرح فرآیند : این فرآیند با دریافت درخواست دانشجو توسط استاد راهنما شروع می‌شود. سپس در شورای گروه و دانشکده بررسی می‌شود. دانشکده درخواست مدارک را به مدیر تحصیلات تکمیلی ارسال می‌کند. مدیر تحصیلات تکمیلی درخواست را دریافت و به کارشناس ارجاع می‌دهد. بررسی و کنترل جهت انطباق با شیوه‌نامه توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی انجام می‌شود سپس درخواست تأیید می‌شود. معاون آموزشی دانشگاه نامه‌ای جهت اخذ پذیرش دانشجو به دانشگاه مقصد ارسال می‌کند. نامه اعلام نظر دانشگاه مقصد را دریافت می‌کند. مدیر تحصیلات تکمیلی نامه را دریافت و نتیجه را به دانشکده اعلام می‌کند. دانشجو فرم‌های موردنیاز را تکمیل و مدارک را ارائه می‌دهد. مدیریت تحصیلات تکمیلی مدارک را دریافت و بررسی می‌کند. همچنین بررسی و تأیید و معرفی دانشجو به دفتر حقوقی و کمیته انضباطی توسط مدیر تحصیلات تکمیلی انجام می‌شود. کمیته انضباطی موارد انضباطی دانشجو را بررسی می‌کند. دفتر حقوقی تعهد محضری از دانشجو اخذ می‌کند. نتیجه بررسی کمیته انضباطی و تعهد محضری توسط مدیر تحصیلات تکمیلی دریافت می‌شود. معاون آموزشی دانشگاه نامه‌ای به پیوست مدارک به سازمان امور دانشجویان ارسال می‌کند. دانشجو مدارک را در سامانه سجاد بارگذاری می‌کند. مدیریت تحصیلات تکمیلی و معاون آموزشی دانشگاه مدارک بارگذاری شده را تأیید می‌کنند. دانشجو به سازمان امور دانشجویان جهت اخذ نامه حمایت مالی مراجعه می‌کند. مدیریت تحصیلات تکمیلی نامه را از دانشجو دریافت می‌کند. پس از برگشت، دانشجو گزارش فرصت را با تأیید استاد راهنمای محل فرصت ارائه می‌دهد. استاد راهنما گزارش را دریافت و تأیید می‌کند. دانشجو گزارش تأیید شده را ارائه می‌دهد سپس در سیستم سجاد بارگذاری می‌کند. تأیید گزارش آپلود شده توسط معاون آموزشی دانشگاه انجام می‌شود. مدیریت تحصیلات تکمیلی گزارش را بررسی و تأیید می‌کند. معاون آموزشی دانشگاه نامه‌ای به پیوست گزارش را به سازمان امور دانشجویان ارسال می‌کند و با دریافت نامه تسویه دانشجو به سازمان امور دانشجویان فرآیند به پایان می‌رسد.

۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز		۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند	
عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی
دریافت درخواست دانشجو	استاد راهنما	ارسال نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان	معاون آموزشی دانشگاه
بررسی در شورای گروه و دانشکده	دانشکده	دریافت نامه تسویه دانشجو به سازمان امور دانشجویان	معاون آموزشی دانشگاه

۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	دریافت درخواست دانشجو	وظیفه	استاد راهنما
۲	بررسی در شورای گروه و دانشکده	وظیفه	دانشکده
۳	ارسال درخواست مدارک	وظیفه	دانشکده
۴	دریافت و ارجاع به کارشناس	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۵	بررسی و کنترل جهت انطباق با شیوه نامه	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۶	تایید درخواست	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۷	ارسال نامه جهت اخذ پذیرش دانشجو به دانشگاه مقصد	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۸	دریافت نامه اعلام نظر دانشگاه مقصد	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۹	دریافت نامه	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۱۰	اعلام نتیجه به دانشکده	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۱۱	تکمیل فرم های مورد نیاز و ارائه مدارک	وظیفه	دانشجو
۱۲	دریافت مدارک و بررسی	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۱۳	بررسی و تایید و معرفی دانشجو به دفتر حقوقی و کمیته انضباطی	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۱۴	بررسی موارد انضباطی دانشجو	وظیفه	کمیته انضباطی
۱۵	اخذ تعهد محضری	وظیفه	دفتر حقوقی
۱۶	دریافت نتیجه بررسی کمیته انضباطی و تعهد محضری	وظیفه	مدیر تحصیلات تکمیلی
۱۷	ارسال نامه به پیوست مدارک به سازمان امور دانشجویان	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

دانشجو	وظیفه	بارگذاری مدارک در سامانه سجاد	۱۸
مدیریت تحصیلات تکمیلی	وظیفه	تایید مدارک بارگذاری شده	۱۹
معاون آموزشی دانشگاه	وظیفه	تایید مدارک بارگذاری شده	۲۰
دانشجو	وظیفه	مراجعه دانشجو به سازمان امور دانشجویان جهت اخذ نامه حمایت مالی	۲۱
مدیریت تحصیلات تکمیلی	وظیفه	دریافت نامه از دانشجو	۲۲
مدیریت تحصیلات تکمیلی	رخداد	پس از برگشت دانشجو	۲۳
دانشجو	وظیفه	ارائه گزارش فرصت با تایید استاد راهنمای محل فرصت	۲۴
استاد راهنما	وظیفه	دریافت و تایید	۲۵
دانشجو	وظیفه	ارائه گزارش تایید شده	۲۶
دانشجو	وظیفه	بارگذاری در سیستم سجاد	۲۷
معاون آموزشی دانشگاه	وظیفه	تایید گزارش آپلود شده	۲۸
مدیریت تحصیلات تکمیلی	وظیفه	بررسی و تایید	۲۹
معاون آموزشی دانشگاه	وظیفه	ارسال نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان	۳۰
معاون آموزشی دانشگاه	وظیفه		۳۱

۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	دریافت درخواست دانشجو	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	استاد راهنما
۲	بررسی در شورای گروه و دانشکده	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	دانشکده
۳	ارسال درخواست مدارک	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	دانشکده
۴	دریافت و ارجاع به کارشناس	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	مدیر تحصیلات تکمیلی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	تایید گزارش آپلود شده	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	معاون آموزشی دانشگاه
۲	بررسی و تایید	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۳	ارسال نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	معاون آموزشی دانشگاه
۴	دریافت نامه تسویه دانشجو به سازمان امور دانشجویان	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	معاون آموزشی دانشگاه

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

ردیف	نام سازمان	نام واحد سازمانی	نام فرآیند مربوطه	شرح نحوه تعامل	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	انتظارات ذینفع
۱	دانشگاه الزهرا	معاون آموزشی دانشگاه	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	<p>-ارسال نامه جهت اخذ پذیرش دانشجو به دانشگاه مقصد</p> <p>-ارسال نامه به پیوست مدارک به سازمان امور دانشجویان</p> <p>-ارسال نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان</p>	<p>-تاخیر در ارسال نامه جهت اخذ پذیرش دانشجو به دانشگاه مقصد</p> <p>- تاخیر در ارسال نامه به پیوست مدارک به سازمان امور دانشجویان</p> <p>-تاخیر در ارسال نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان</p>	<p>-ارسال به موقع نامه جهت اخذ پذیرش دانشجو به دانشگاه مقصد</p> <p>-ارسال به موقع نامه به پیوست مدارک به سازمان امور دانشجویان</p> <p>-ارسال به موقع نامه به پیوست گزارش به سازمان امور دانشجویان</p>
۲	دانشگاه الزهرا	دانشجو	فرصت مطالعاتی دانشجویان دکتری دانشگاه الزهرا در داخل کشور	<p>-بارگذاری مدارک در سامانه سجاد</p> <p>-ارائه گزارش فرصت استاد راهنمای محل فرصت</p> <p>-ارائه گزارش تایید شده</p>	<p>- تاخیر در بارگذاری مدارک در سامانه سجاد</p> <p>- تاخیر در ارائه گزارش فرصت با تایید استاد راهنمای محل فرصت</p> <p>- تاخیر در ارائه گزارش تایید شده</p>	<p>-بارگذاری مدارک در سامانه سجاد در اسرع وقت</p> <p>-ارائه به موقع گزارش فرصت با تایید استاد راهنمای محل فرصت</p> <p>-ارائه به موقع گزارش تایید شده</p>