

شناسنامه فرآیند

۱) عنوان فرآیند: فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب			
متولی فرآیند: تحصیلات تکمیلی دانشگاه			
۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>			
۴) شرح فرآیند : این فرایند با گزارش گیری از سامانه گلستان به تفکیک دانشکده در مدیریت تحصیلات تکمیلی شروع می شود. ضریب حق التدریس مشخص می شود. معاون آموزشی دانشگاه پیش نویس گزارش را به رؤسای دانشکده ها ارسال می کند و رونوشت آن را به اداره آمار و اطلاعات ارسال می کند و با اعمال ضرایب در سیستم در اداره آمار و اطلاعات فرآیند به پایان می رسد.			
۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند		۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز	
واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت
معاون آموزشی دانشگاه	ارسال رونوشت به اداره آمار و اطلاعات	مدیریت تحصیلات تکمیلی	گزارشگیری از سامانه گلستان به تفکیک دانشکده
اداره آمار و اطلاعات	اعمال ضرایب در سیستم	مدیریت تحصیلات تکمیلی	مشخص کردن ضریب حق التدریس

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	گزارشگیری از سامانه گلستان به تفکیک دانشکده	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	مشخص کردن ضریب حق التدریس	وظیفه	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۳	ارسال پیش نویس گزارش به رؤسای دانشکده ها	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۴	ارسال رونوشت به اداره آمار و اطلاعات	وظیفه	معاون آموزشی دانشگاه
۵	اعمال ضرایب در سیستم	وظیفه	اداره آمار و اطلاعات

(۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	گزارشگیری از سامانه گلستان به تفکیک دانشکده	فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب	مدیریت تحصیلات تکمیلی
۲	مشخص کردن ضریب حق التدریس	فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب	مدیریت تحصیلات تکمیلی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	ارسال پیش نویس گزارش به رؤسای دانشکده ها	فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب	معاون آموزشی دانشگاه
۲	ارسال رونوشت به اداره آمار و اطلاعات	فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب	معاون آموزشی دانشگاه
۳	اعمال ضرایب در سیستم	فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب	اداره آمار و اطلاعات

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

انتظارات ذینفع	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	شرح نحوه تعامل	نام فرآیند مربوطه	نام واحد سازمانی	نام سازمان	ردیف
<p>-ارسال پیش نویس گزارش به رؤسای دانشکده ها در اسرع وقت -ارسال به موقع رونوشت به اداره آمار و اطلاعات</p>	<p>-تاخیر در ارسال پیش نویس گزارش به رؤسای دانشکده ها - تاخیر در ارسال رونوشت به اداره آمار و اطلاعات</p>	<p>-ارسال پیش نویس گزارش به رؤسای دانشکده ها -ارسال رونوشت به اداره آمار و اطلاعات</p>	<p>فرآیند گزارش برای کلاس های زیر حد نصاب</p>	<p>معاون آموزشی دانشگاه</p>	<p>دانشگاه الزهرا</p>	<p>۱</p>