

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی			
متولی فرآیند: معاونت آموزشی			
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input checked="" type="checkbox"/>			
(۴) شرح فرآیند:			
این فرآیند با ثبت درخواست در سامانه سجاد وزارت علوم و تحقیقات و فناوری توسط دانشجو شروع می‌شود. اداره آموزش درخواست‌های مربوط به دانشگاه را دریافت و بررسی می‌کند از درخواست‌ها پرینت گرفته می‌شود سپس مدیر خدمات آموزشی درخواست‌ها را به دانشکده‌های مربوطه ارسال می‌کند. دانشکده‌ها درخواست‌ها را دریافت و بررسی می‌کنند و سپس نظر خود را برای اداره آموزش ارسال می‌کنند. اداره آموزش نظرات دانشکده‌ها را دریافت و در سامانه سجاد ثبت می‌کند بعد از ۴ ترم مهمانی اگر دانشجو تقاضای انتقال کند در دانشکده تقاضای انتقال از دانشجو دریافت می‌شود. فرم کمیسیون موارد خاص برای دانشجو تکمیل می‌شود و فرم به همراه مدارک به آموزش کل ارسال می‌شود. آموزش مدارک و فرم را دریافت می‌کند رئیس اداره آموزش مدارک را بررسی می‌کند اگر تأیید نشود اداره آموزش به دانشجو و دانشکده اعلام می‌کند و اگر تأیید شود در کمیسیون موارد خاص (زیر فرآیند) بررسی می‌شود اگر در کمیسیون تأیید نشود اداره آموزش به دانشجو و دانشکده اعلام می‌کند و اگر تأیید شود حکم به دانشگاه مبدأ ابلاغ می‌شود. دانشگاه مبدأ مدارک کامل دانشجو را ارسال می‌کند و بااطلاع به دانشجو و دانشکده مربوطه فرآیند به پایان می‌رسد.			
(۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند		(۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز	
واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت
اداره آموزش	ابلاغ حکم به دانشگاه مبدا	دانشجو	ثبت درخواست در سامانه سجاد وزارت علوم و تحقیقات و فناوری
دانشگاه مبدا	ارسال کامل مدارک دانشجو	اداره آموزش	بررسی و دریافت درخواست های مربوط به دانشگاه

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	ثبت درخواست در سامانه سجاد وزارت علوم و تحقیقات و فناوری	وظیفه	دانشجو
۲	بررسی و دریافت درخواست های مربوط به دانشگاه	وظیفه	اداره آموزش
۳	پرینت درخواست ها	وظیفه	اداره آموزش
۴	ارسال درخواست ها به همراه نامه به دانشکده های مربوطه	وظیفه	مدیر خدمات آموزشی
۵	دریافت و بررسی درخواست ها	وظیفه	دانشکده ها
۶	ارسال اعلام نظر	وظیفه	دانشکده ها
۷	دریافت و بررسی نظر دانشکده ها	وظیفه	اداره آموزش
۸	ثبت نظرات در سامانه سجاد	وظیفه	اداره آموزش
۹	بعد از ۴ ترم مهمانی اگر دانشجو تقاضای انتقال کند	رخداد	اداره آموزش
۱۰	دریافت درخواست انتقال از دانشجو	وظیفه	دانشکده ها
۱۱	تکمیل فرم کمیسیون موارد خاص برای دانشجو	وظیفه	دانشکده ها
۱۲	ارسال فرم به همراه مدارک به آموزش کل	وظیفه	دانشکده ها
۱۳	دریافت فرم و مدارک	وظیفه	اداره آموزش
۱۴	بررسی مدارک دانشجو	وظیفه	رئیس اداره آموزش
۱۵	آیا تایید می شود؟	دروازه	رئیس اداره آموزش
۱۶	بررسی در کمیسیون موارد خاص	وظیفه	کمیسیون موارد خاص
۱۷	آیا تایید می شود؟	دروازه	کمیسیون موارد خاص
۱۸	اعلام به دانشجو و دانشکده	رخداد	اداره آموزش
۱۹	ابلاغ حکم به دانشگاه مبدا	وظیفه	اداره آموزش
۲۰	ارسال کامل مدارک دانشجو	وظیفه	دانشگاه مبدا
۲۲	اطلاع به دانشجو و دانشکده مربوطه	وظیفه	اداره آموزش

^۱ ش ۲۱ انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	ثبت درخواست در سامانه سجاد وزارت علوم و تحقیقات و فناوری	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	دانشجو
۲	بررسی و دریافت درخواست های مربوط به دانشگاه	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	اداره آموزش
۳	پرینت درخواست ها	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	اداره آموزش
۴	ارسال درخواست ها به همراه نامه به دانشکده های مربوطه	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	مدیر خدمات آموزشی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	بررسی در کمیسیون موارد خاص	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	کمیسیون موارد خاص
۲	ابلاغ حکم به دانشگاه مبدأ	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	اداره آموزش
۳	ارسال کامل مدارک دانشجو	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	دانشگاه مبدأ
۴	اطلاع به دانشجو و دانشکده مربوطه	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	اداره آموزش

۳) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

ردیف	نام سازمان	نام واحد سازمانی	نام فرآیند مربوطه	شرح نحوه تعامل	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	انتظارات ذینفع
۱	دانشگاه الزهرا	اداره آموزش	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	<p>-پرینت درخواست ها</p> <p>-ثبت نظرات در سامانه سجاد</p> <p>-ابلاغ حکم به دانشگاه مبداء</p>	<p>-تاخیر در ثبت نظرات در سامانه سجاد</p> <p>-تاخیر در ابلاغ حکم به دانشگاه مبداء</p>	<p>-ثبت به موقع نظرات در سامانه سجاد</p> <p>-ابلاغ در اسرع وقت به دانشگاه مبداء</p>
۲	دانشگاه الزهرا	دانشکده ها	انتقال مهمان کامل مقطع کارشناسی	<p>-ارسال اعلام نظر</p> <p>-ارسال فرم به همراه مدارک به آموزش کل</p>	<p>-تاخیر در ارسال فرم و مدارک به آموزش کل</p>	<p>-ارسال به موقع فرم و مدارک به آموزش کل</p> <p>-ارسال به موقع نظرات به آموزش کل</p>