

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: فرآیند تغییر رشته یا انتقال دانشجو			
متولی فرآیند: معاونت دانشجویی			
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>			
(۴) شرح فرآیند:			
این فرآیند شامل سه زیرفرآیند تغییر رشته و گرایش داخل دانشگاه، انتقال توام با تغییر رشته به دانشگاه الزهرا و انتقال توام با تغییر رشته از دانشگاه الزهرا است.			
(۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند		(۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز	
واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	تغییر رشته و گرایش داخل دانشگاه	زیر فرآیند	معاونت آموزشی دانشگاه
۲	انتقال توام با تغییر رشته به دانشگاه الزهرا	زیر فرآیند	معاونت آموزشی دانشگاه
۳	انتقال توام با تغییر رشته از دانشگاه الزهرا	زیر فرآیند	معاونت آموزشی دانشگاه

۲) لیست فعالیت های مرتبط با زیر فرآیندها

ردیف	نام فرآیند مادر	نام زیر فرآیند	نام فعالیت مرتبط با زیر فرآیند	نوع فعالیت ^۲	انجام دهنده فعالیت
۱	فرآیند تغییر رشته یا انتقال دانشجوی	تغییر رشته و گرایش داخل دانشگاه			
			دریافت درخواست کتبی دانشجو	وظیفه	مدیر خدمات آموزشی
			ارجاع به اداره آموزش	وظیفه	مدیر خدمات آموزشی
			بررسی نامه و ارسال	وظیفه	رئیس اداره آموزش
			دریافت نامه توسط کارشناس مربوطه	وظیفه	اداره آموزش
			دریافت نامه و ارسال کارنامه محرمانه دانشجو	وظیفه	دانشکده مربوطه
			دریافت کارنامه محرمانه	وظیفه	اداره آموزش
			بررسی کارنامه محرمانه و درخواست دانشجو	وظیفه	اداره آموزش
			آیا دانشجو امتیاز کد رشته مربوطه را دارد؟	دروازه	اداره آموزش
			اعلام به رئیس اداره آموزش	وظیفه	اداره آموزش

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیر فرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

اداره آموزش	رخداد	اطلاع به دانشجو و دانشکده			
اداره آموزش	وظیفه	ارسال مدارک مربوطه به رئیس اداره آموزش			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	دریافت و بررسی			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	ارسال فرم به دانشکده مبداء			
دانشکده مربوطه	وظیفه	دریافت و بررسی و تایید			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	ارسال فرم به دانشکده مقصد			
دانشکده مقصد	وظیفه	اعلام نظر و تایید			
دانشکده مقصد	وظیفه	ارسال به معاون آموزشی دانشکده			
معاون آموزشی دانشگاه	وظیفه	اعلام نظر به اداره آموزش			
اداره آموزش	وظیفه	ثبت شماره و ابلاغ به دانشکده مبداء			
			انتقال توام با تغییر رشته از دانشگاه الزهرا	تغییر رشته یا انتقال دانشجو	۲
دانشکده	وظیفه	دریافت درخواست دانشجو			
دانشکده	وظیفه	بررسی و تایید و ارجاع به اداره آموزش			
اداره آموزش	وظیفه	بررسی نامه و تایید کارشناسی			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	بررسی و تایید			
اداره آموزش	وظیفه	ارسال فرم به دانشگاه مقصد			
اداره آموزش	وظیفه	دریافت اعلام نظر دانشگاه مقصد			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	ارجاع اعلام نظر دانشگاه مقصد به معاون آموزشی دانشکده			
رئیس اداره آموزش	دروازه	نظر دانشگاه مقصد تایید یا رد است؟			

اداره آموزش	وظیفه	اطلاع به دانشجو			
دانشکده	وظیفه	ارسال کل پرونده به اداره آموزش			
اداره آموزش	وظیفه	ارسال نامه به همراه مدارک به دانشگاه مقصد			
اداره آموزش	رخداد	بایگانی پرونده دانشجو			
			انتقال توام با تغییر رشته به دانشگاه الزهرا	تغییر رشته یا انتقال دانشجو	۳
مدیر خدمات آموزشی	وظیفه	دریافت نامه از دانشگاه مبدا			
مدیر خدمات آموزشی	وظیفه	ارجاع به رئیس اداره آموزش			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	ارجاع به دانشکده های مربوطه جهت اعلام نظر			
رئیس اداره آموزش	وظیفه	دریافت اعلام نظر دانشکده های مربوطه			
اداره آموزش	وظیفه	تهیه پیش نویس نامه اعلام نظر دانشکده به دانشگاه مبدا			
مدیر خدمات آموزشی	وظیفه	تایید و امضاء			
مدیر خدمات آموزشی	وظیفه	ارسال به دانشگاه مبدا			