

شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: فرآیند ارزشیابی اساتید			
متولی فرآیند: اداره آمار و اطلاعات			
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>			
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>			
(۴) شرح فرآیند:			
این فرآیند با تنظیمات زمان‌بندی و آماده‌سازی سیستم توسط اداره آمار و اطلاعات شروع می‌شود. مدیریت برنامه‌ریزی و توسعه آموزشی آماده‌سازی مربوط به برنامه‌ریزی را انجام می‌دهد. دانشجو ارزشیابی اساتید را انجام می‌دهد و با دریافت گزارش‌ها توسط دانشکده مربوطه فرآیند به پایان می‌رسد.			
(۷) فرآیند یا فعالیت های پی آیند		(۶) فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز	
واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت
دانشجو	ارزشیابی اساتید	اداره آمار و اطلاعات	تنظیمات زمانبندی و آماده سازی سیستم
دانشکده مربوطه	دریافت گزارشات	مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی	آماده سازی مربوط به برنامه ریزی

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت ^۱	انجام دهنده فعالیت
۱	تنظیمات زمانبندی و آماده سازی سیستم	وظیفه	اداره آمار و اطلاعات
۲	آماده سازی مربوط به برنامه ریزی	وظیفه	مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی
۳	ارزشیابی اساتید	وظیفه	دانشجو
۴	دریافت گزارشات	وظیفه	دانشکده مربوطه

(۲) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	تنظیمات زمانبندی و آماده سازی سیستم	ارزشیابی اساتید	اداره آمار و اطلاعات
۲	آماده سازی مربوط به برنامه ریزی	ارزشیابی اساتید	مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	ارزشیابی اساتید	ارزشیابی اساتید	دانشجو
۲	دریافت گزارشات	ارزشیابی اساتید	دانشکده مربوطه

^۱ شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)