

## سازماندهی مدیریت خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی

تعداد واحد: ۳

نوع واحد: ۲ واحد نظری و ۱ واحد عملی

هدف: دانشجویان پس از گذراندن این درس باید با اصول و روش‌های برنامه ریزی و سازماندهی خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی آشنا شوند و بتوانند برنامه‌هایی برای ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی تهیه و تدوین کنند و ضمن سازماندهی اصولی به اجرای آنها در سازمانها و مؤسسات مختلف بپردازند.

سرفصل درس:

- تعاریف و طبقه بندی خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی - تاریخچه و فلسفه و ضرورت خدمات راهنمایی مشاوره شغلی
- شناسایی و تدوین منابع خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی طبقه بندی مشاغل
- تهیه و تنظیم برنامه‌های کاریابی و کارگماری
- آشنایی با مبانی و روش‌های برنامه ریزی خدمات و راهنمایی مشاوره شغلی
- برنامه ریزی و تدوین خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی برای مقاطع مختلف تحصیلی (ابتدایی، راهنمایی، متوسطه)
- برنامه ریزی برای ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی به گروهها و افراد خاص (افراد استثنایی، بازتسهیلگران، جوانان، زنان و...)
- برنامه ریزی برای آموزش‌های شغلی ضمن خدمت
- برنامه ریزی برای ایجاد مراکز خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی و شیوه‌های اداره آنها
- کاربردهای کامپیوتر در مراکز خدمات راهنمایی مشاوره شغلی
- ارزیابی فعالیت‌های مراکز خدمات راهنمایی و مشاوره شغلی

منابع:

- ۱: حرفه مناسب شما چیست: راهنمایی و مشاوره حرفه‌ای براساس نظریه شغل و شخصیت نوشته جان هالند. ترجمه دکتر حسینیان و دکتر ایزدی چاپ دوم انتشارات کمال تربیت ۱۳۷۶
2. Zunker *Career counseling*, 1994
3. Walsht savickas *handbook of career counseling theory and practice*, 1994
4. Drummond + Ryan *Career counseling: A Developmental Approach*, 1995
5. D.O.T

