

دستورالعمل درخواست **مرخصی با احتساب در سنوات** از طریق پیشخوان سامانه آموزش گلستان (ویژه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد)

دانشجوی گرامی

در هنگام ثبت و ارسال درخواست مرخصی با احتساب در سنوات درپیشخوان سامانه گلستان به موارد ذیل توجه نمایید:

- ۱- در صورتی می توانید در یک نیم سال از مرخصی با احتساب بهره مند گردید که واحد درسی در آن نیمسال اخذ نکرده باشید.
- ۲- دلایل خود را جهت اخذ مرخصی با احتساب در سیستم درج نمایید.
- ۳- در صورتیکه تصویب زمینه یا موضوع پیشنهادی پایان نامه (پروپوزال) انجام شده است، بارگذاری نامه موافقت استاد راهنما الزامی است.
- ۴- مرخصی درخواستی جز سنوات تحصیلی شما محسوب می شود.
- ۵- دانشجو در طول دوران تحصیل فقط یکبار مجاز به استفاده از مرخصی با احتساب در سنوات می باشد.
- ۶- درخواست مرخصی با احتساب در سنوات براساس زمان بندی تعریف شده در تقویم آموزشی قابل انجام است و به درخواست های بعد از تاریخ ذکر شده ترتیب اثر داده نمی شود.

با تشکر

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه