

دستور العمل درخواست مرخصی با احتساب در سنوات برای دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد از طریق پیشخوان سامانه آموزشی
گلستان مختص مدیر گروه و معاون آموزشی دانشکده

مدیر محترم گروه / معاون محترم آموزشی دانشکده:

دسترسی به کارنامه آموزشی (گزارش ۱۰۰۰) و تطبیق دروس (گزارش ۲۷۲) دانشجو جهت بررسی شما وجود دارد.

مدیر محترم گروه:

- در صورتیکه درخواست دانشجو مورد موافقت گروه می باشد پس از مطرح شدن موضوع در صورتجلسه گروه، و درج تاریخ صورتجلسه در بخش توضیحات، درخواست دانشجو را تایید و ارسال نمایید. (درج تاریخ شورای گروه الزامی می باشد.)
- در صورتیکه درخواست دانشجو از نظر گروه مورد تایید نمی باشد لطفا در بخش توضیحات دلیل عدم تایید را ذکر نمایید.

معاون محترم آموزشی دانشکده:

- در صورتیکه درخواست دانشجو مورد موافقت دانشکده می باشد پس از مطرح شدن موضوع در صورتجلسه دانشکده، با بارگذاری صورتجلسه درخواست دانشجو را تایید و ارسال نمایید. (درج تاریخ شورای گروه توسط مدیر گروه الزامی می باشد.)
- در صورتیکه درخواست دانشجو از نظر دانشکده مورد تایید نمی باشد لطفا در بخش توضیحات دلیل عدم تایید را ذکر نمایید.

با تشکر

مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه