



اطلاعیه زمان ثبت نام اسکان نو دانشجویان واجد شرایط غیر بومی

مقطع کارشناسی ارشد

ورودی نیمسال اول تحصیلی ۱۴۰۴ - ۱۴۰۳

خوابگاه دانشگاه الزهرا ۳ - شعبه ارومیه

ضمن تبریک و آرزوی موفقیت روز افزون برای شما عزیزان، خواهشمند است جهت تسهیل ورود به خوابگاه و تسریع در اسکان، مطالب ذیل را به دقت مطالعه نموده و طبق آن اقدام نمایید.

زمان ثبت نام حضوری: ۱ الی ۳ مهر ۱۴۰۳

ضروری است پیش از مراجعه حضوری به خوابگاه، فرم‌های ثبت نام را از انتهای همین اطلاعیه دریافت و تکمیل نموده و همراه خود داشته باشید.

شرایط ثبت نام و اسکان در خوابگاه

- ۱- ارائه کلیه مدارک درخواست شده و فرم‌های تکمیل شده در همین اطلاعیه به مسئول امور دانشجویی دانشگاه
- ۲- رعایت کلیه قوانین درج شده در آیین نامه فعلی اسکان در خوابگاه، مصوبات آتی و بروزرسانی شده
- ۳- دانشجویان متقاضی استفاده از خوابگاه به صورت ترددی (به مدت یک یا دو شب در هفته) می‌توانند با مراجعه به بخش امور دانشجویی با ارائه کلیه مدارک و فرم‌های درخواست شده در همین اطلاعیه، استفاده نمایند.
- ۵- دریافت فرم معرفی نامه و کارت خوابگاه از مسئول امور دانشجویی و ارائه به خوابگاه همراه با کارت شناسائی

دانشگاه الزهرا - شعبه ارومیه

مهر ۱۴۰۳

مدارک مورد نیاز برای ثبت نام اسکان در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه

۱- عکس رنگی ۳ قطعه، تمام رخ مربوط به سال جاری

۲- تهیه پرینت از فرم‌های ذیل و تکمیل آنها:

- الف) درخواست سکونت در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۱): ب طور کامل با امضای ولی قانونی دانشجو (پدر یا همسر)
- * در صورت حضور ولی قانونی دانشجو، امضاء ایشان با ارائه مدرک شناسایی معتبر، در امور خوابگاه‌ها گواهی خواهد شد.
 - * در صورت عدم حضور ولی قانونی، امضاء ایشان باید در دفترخانه اسناد رسمی گواهی شود.
 - * ولی قانونی، به ترتیب پدر یا همسر دانشجو می باشد. در صورت عدم حضور پدر یا همسر (بدلیل فوت، بیماری، کهولت سن و مسافرت) در روز ثبت نام، مادر دانشجو می تواند مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.
 - * در صورتی که پدر یا مادر دانشجو در قید حیات نباشند، می بایست ضمن ارائه گواهی فوت آنان، یکی از اعضای خانواده دانشجو (برادر یا خواهر)، مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.

ب) تعهد نامه اسکان در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۲)

ج) تعهد نامه جبران خسارت به خوابگاه (فرم شماره ۱۰۳)

د) تعهد نامه رعایت مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء (فرم شماره ۱۰۴)

د) تعهد نامه مدت سکونت در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۵)

ه) تعهد نامه خروج وسایل دانشجو از خوابگاه های دانشجویی (فرم شماره ۱۰۶)

باسمه تعالی

"فرم درخواست سکونت در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

عکس

* مشخصات فردی دانشجو :

نام خانوادگی شماره شناسنامه متولد / /
 نام پدر صادره کد ملی وضعیت تأهل:
 دین: مذهب: شماره تلفن همراه دانشجو:
 دانشکده : رشته : شماره دانشجویی :

مقطع: کارشناسی کارشناسی ارشد دکتری
 وضعیت: آزاد جانباز شاهد کمیته امداد بهزیستی نام سایر نهادهای حمایتی
 روزانه شبانه بورسیه داخل بورسیه خارج استعداد درخشان روزانه
 استعداد درخشان شبانه میهمان انتقالی

* مشخصات پدر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: عنوان شغل: آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه:

* مشخصات مادر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: شماره همراه: شغل:

* مشخصات همسر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: عنوان شغل: آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه:

* آدرس محل سکونت خانواده:

استان: شهرستان: شماره تلفن ثابت با کد(شهرستان):
 آدرس دقیق:

اینجانب متعهد می‌شوم مندرجات ذیل را توسط ولی خود تکمیل و به تأیید او برسانم.

امضاء دانشجو

★ اقامت دانشجویان در خارج از خوابگاه، صرفاً برای مدت معین در محل های اعلام شده از سوی ولی یا قیم دانشجوی که در ذیل ثبت شده بلامانع است.

★ مشخصات افرادی که دانشجوی با رعایت کامل مقررات می تواند در منزل آنها اسکان موقت داشته باشد:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

★ دانشجویان موظفند ۲۴ ساعت قبل از خروج از خوابگاه، آدرس مجاز را در سامانه خوابگاه، تکمیل کرده و ثبت نمایند یا فرم خروج خوابگاه را تکمیل کرده و تحویل سرپرست خوابگاه نمایند. در غیر این صورت، عدم حضور دانشجوی به منزله غیبت غیرموجه محسوب خواهد شد و بر اساس شیوه نامه انضباطی با وی برخورد می گردد.

★ اطلاعات درج شده در سامانه خوابگاه با فرم و مشخصات اعلام شده از سوی ولی دانشجوی، توسط مسئولین مربوطه تطبیق داده می شود و در صورت عدم تطابق، مراتب به خانواده دانشجوی و اداره امور خوابگاه ها اعلام می گردد.

مقررات ملاقات کنندگان دانشجو در خوابگاه:

- ساعت ملاقات حداکثر تا پایان زمان تعیین شده تردد در خوابگاه می باشد.

- ملاقات برای دیدار کننده مرد در اتاق های خوابگاه یا محوطه آن اکیداً ممنوع است و فقط در محلی که به این منظور تعیین شده است امکان پذیر می باشد.

- ملاقات کنندگان مرد باید از محارم و بستگان درجه یک دانشجوی بوده و شناسنامه و کارت شناسایی خود را به انتظامات جهت هماهنگی های لازم ارائه دهند.

نکات مهم:

۱- اگر در هر مرحله اثبات گردد اطلاعات مندرج در این فرم صحت ندارد، ضمن لغو سکونت دانشجوی در خوابگاه، وی به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.

۲- ضمن آرزوی سلامتی برای شما، در صورتی که به بیماری خاص (دیابت، ام اس، سرطان، صرع و...) مبتلا هستید، هنگام ثبت نام مورد را به امور خوابگاه ها اعلام نمایید تا ضمن پیش بینی محل سکونت مناسب، از عواقب و خطرات احتمالی پیشگیری شود. در صورت عدم اطلاع مسئولین، کلیه عواقب به عهده دانشجوی و خانواده وی می باشد.

اینجانب ولی/ همسر دانشجو در تاریخ / / مندرجات فوق را تکمیل و تأیید می نمایم.

مهر و امضاء امور خوابگاه

امضاء ولی یا همسر دانشجو

تعهذنامه اسكان در خوابگاه دانشگاه الزهراء ۳ - شعبه اروميه

- ۱- اسكان دانشجو بدون مجوز و ابلاغ كتبي در خوابگاه دانشجويي ممنوع است. تعويض يا واگذاري اتاق مسكوني به ديگر دانشجويان ممنوع است.
- ۲- هنگام تردد به خوابگاه همراه داشتن كارت خوابگاه ضروري است. در اختيار قراردادادن كارت خوابگاه و كارت دانشجويي به فردي غير از مالك كارت و كمك به هر طريق براي ورود افراد غير خوابگاهي به خوابگاه ممنوع است.
- ۳- ورودي خوابگاه براي ورود و خروج دانشجوي ساكن خوابگاه در شش ماهه اول سال از ساعت ۷ الي ۲۱ و در شش ماهه دوم سال از ساعت ۷ صبح الي ۲۰:۳۰ باز است. خروج بعد از ساعت مذكور جز در موارد اضطراري (مانند مراجعه به بيمارستان با ارائه مدارك مثبتة) ممنوع است.
- ۴- دانشجو موظف است هر شب، در زمان حضور و غياب، در اتاق خود حضور داشته باشد. عدم حضور به منزله غياب براي دانشجو محسوب مي شود و دانشگاه مي تواند غياب دانشجو را به خانواده وي اطلاع دهد.
- ۵- در صورت غياب مستمر دانشجو، دانشگاه مي تواند ادامه سكونت دانشجو را لغو نموده و اتاق را در اختيار ديگر دانشجويان متقاضی خوابگاه قرار دهد.
- ۶- دانشجو موظف است انصراف خود از خوابگاه را در موعده مقرر (حداكثر ۲۰ روز پس از آغاز سال تحصيلي) به مسئولين اداره امور خوابگاهها اعلام نمايد، در غير اين صورت موظف به پرداخت كامل اجاره بهاي خوابگاه است.
- ۷- حفظ نظافت اتاق، يخچال (تميزي، برف زدائي و...) و بالكن به عهده همهي دانشجويان اتاق است. (اداره سلامت و بهداشت همراهه ضمن بازديد از اتاقها، اتاق نمونه بهداشتي و اتاقهاي متخلف در زمينه رعايت بهداشت را جهت اقدام مقتضي به دانشگاه معرفي مي نمايد). دانشجو موظف به حفظ و رعايت بهداشت و نظافت اماكن عمومي خوابگاه از قبيل آشپزخانه، سرويس بهداشتي، حمام، راهرو، محوطه و... است.
- ۸- انتقال و جابجايي اموال عمومي خوابگاه توسط دانشجو ممنوع است.
- ۹- هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصي خود است و مسئولان خوابگاه يا دانشگاه هيچ گونه مسئوليتي نسبت به حفظ يا نگهداري اموال شخصي دانشجويان در طول ترم يا در تعطيلات (اعم از ميان ترم، نوروز و تابستان) ندارند.
- ۱۰- دانشجو بايد در حفظ و نگهداري اموال خوابگاه كوشا باشد. بديهي است در صورتي كه خسارتي به اموال خوابگاه وارد شود، دانشجوي خاطي مسئول جبران خسارت وارده به تشخيص دانشگاه است.
- ۱۱- دانشجو موظف است كلييه اشكالات، كمبودها و نواقص تاسيساتي اتاق و خوابگاه را هر روزه از طريق ثبت در دفتر تاسيساتي خوابگاه به اطلاع مسئول فني خوابگاه برسانند. بديهي است مسئوليت عدم اعلام و يا دخالت مستقيم در امور تاسيساتي كه موجب خسارت احتمالي جاني و مالي شود، به عهده دانشجو است.

۱۲- ایجاد هرگونه مزاحمت برای دیگر دانشجویان ساکن در اتاق با استفاده از وسایل سمعی و بصری و رایانه ممنوع است. همچنین ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آرامش ساکنان خوابگاه گردد، (مثل ایجاد سرو صدا، درگیری، تجمعات بدون مجوز، بلند نمودن بیش از حد هر نوع صدا و ...) ممنوع است. در ساعات سکوت عمومی در خوابگاه (ساعت ۲۴ الی ۵ صبح)، رفت و آمد غیرضروری، ایجاد صدا و کوچکترین مزاحمتی در اتاق‌ها، راهروها و محوطه خوابگاه و... (جز جهت اقامه نماز صبح) ممنوع است.

۱۳- برگزاری مراسم مختلف که خارج از برنامه‌های فوق برنامه خوابگاه (اعم از فرهنگی، ورزشی و مشاوره و آموزش و ...) یا دانشگاه باشد و مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها نداشته باشد، ممنوع است.

۱۴- دانشجوی موظف است نظم و انضباط، رفتار و پوشش و شئون اخلاقی و اسلامی را رعایت نماید. پوشاندن بدن با لباس‌های متعارف الزامی است. استفاده از لباس‌های نازک و بدن‌نما، استفاده از علائم و نشان‌های مربوط به تفکرات انحرافی، خالکوبی و تاتو، مژه و ناخن مصنوعی، رنگ موی فانتزی و آرایش نامتعارف، پیرسینگ و ... در خوابگاه ممنوع است. در خارج از اتاق‌های خوابگاه، در ساعات اعلام شده از طرف دانشگاه که به منظور رفع نیازهای خوابگاه (از قبیل موارد فنی و ...) آقایان حضور پیدا می‌کنند، رعایت پوشش الزامی است.

۱۵- با توجه به اینکه خوابگاه در خارج از دانشگاه واقع شده است، رفتار و پوشش هنگام خروج از خوابگاه و در سرویس دانشجویی باید مطابق با آیین‌نامه پوشش دانشگاه (استفاده از مانتو، شلوار، مقنعه و بدون آرایش) باشد. (مسئولان خوابگاه موظف به ممانعت از خروج دانشجویان فاقد پوشش مناسب هستند).

۱۶- رفتار و کردار دانشجویان ساکن در خوابگاه در اماکنی از خوابگاه که به علت وضعیت خاص ساختمانی مشرف به اماکن مسکونی مجاور و در معرض دید هستند، باید به گونه‌ای باشد که موجب سلب آرامش همسایگان نگردد.

۱۷- نگهداری و استعمال دخانیات (اعم از سیگار، قلیان، مواد مخدر، روان‌گردان، توهم‌زا و ...) و مشروبات الکلی در کلیه اماکن خوابگاه و در محیط اطراف خوابگاه، ممنوع است.

۱۸- به همراه داشتن حیوانات، هرگونه آلات لهو و لعب (آلات قمار) و هرگونه سلاح سرد یا گرم در خوابگاه ممنوع است. همچنین استفاده از هرگونه وسایل برقی (اعم از گرمکن برقی (هیتر)، پیکنیک، سماور برقی، چای ساز، بخاریز، پلوپز، بخاری برقی، کولر و موارد مشابه) و پخت و پز در اتاق ممنوع است.

۱۹- هرگونه خرید و فروش یا ارائه خدمات (اعم از خدمات بهداشتی، آرایشی، زیبایی، فرهنگی، آموزشی و...) در اتاق‌ها و دیگر اماکن عمومی خوابگاه بدون اخذ مجوز از شورای اسکان ممنوع است.

۲۰- نصب هرگونه اعلامیه و اطلاعیه یا دیوارنویسی در خوابگاه، بدون مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها ممنوع و از مصادیق خسارت به اموال خوابگاه است.

۲۱- به تشخیص معاون دانشجویی، مسئولان و متصدیان خوابگاه مجازند در هر ساعت از شبانه‌روز از اتاق دانشجویان یا دیگر اماکن خوابگاه بازدید کنند.

۲۲- اسکان و پذیرش مهمان و وابستگان دانشجو و نیز افرادی به عنوان معلم و یا شاگرد خصوصی در خوابگاه ممنوع است. پذیرش مادر یا خواهر به عنوان مهمان در موارد ضروری و تنها در صورت تکمیل فرم مهمان و ارائه آن به سرپرستی خوابگاه با کسب مجوز کتبی و برای حداکثر دو شب در هر نیمسال تحصیلی امکان پذیر است.

۲۴- تعداد نفرات هر اتاق (برمبنای تعداد متقاضیان خوابگاه) در طول ترم توسط اداره امور خوابگاه‌ها قابل تغییر است. همچنین ساختمان خوابگاه، اتاق یا نفرات ساکن در اتاق در طول مدت تحصیل به تشخیص شوراهای معاونت دانشجویی (مانند شرایط انضباطی و ...) قابل تغییر است. در این صورت دانشجوی موظف است به محلی که برای وی تعیین می‌شود، نقل مکان کند.

۲۵- دانشجوی موظف است در صورت تغییر شماره تماس ثبت شده در سامانه گلستان، در اسرع وقت نسبت به تغییر شماره خود در سامانه گلستان اقدام نماید. هرگونه عواقب ناشی از عدم اعلام شماره جدید دانشجوی و خانواده‌ی وی بر عهده دانشجوی می‌باشد.

۲۶- به دانشجوی پس از مرخصی، انصراف از تحصیل، فراغت از تحصیل، تعلیق انضباطی، اخراج از دانشگاه و هرگونه قطع ارتباط آموزشی و نظایر آن مجوز ادامه سکونت در خوابگاه داده نخواهد شد.

۲۷- با نظر به اینکه تعداد دانشجویان متقاضی خوابگاه بیش از ظرفیت خوابگاه است و ممکن است تعداد افراد اتاق افزایش یابد، همراه داشتن وسایل شخصی بیش از حد ضرورت، ممنوع است. همچنین دانشجوی موظف است در پایان هر ترم، تمام وسایل خود را از خوابگاه خارج نموده و اتاق را تمیز تحویل دهد. بدیهی است دانشگاه هیچ مسئولیتی در قبال وسایل جامانده از دانشجوی در اتاق یا دیگر اماکن خوابگاه پس از اتمام هر ترم تا شروع ترم بعدی ندارد.

۲۸- دانشجوی موظف است در دوره‌های بدو ورود به خوابگاه و ضمن اقامت در خوابگاه (اعم از کلاس‌ها، اردوها، کارگاه‌های آموزشی، ورزشی، مشاوره و ...) شرکت کند. مجوز اسکان در ترم‌های آتی منوط به کسب حداقل امتیاز لازم در رعایت مقررات خوابگاهی و ارائه گواهی شرکت در دوره‌های الزامی است. بدیهی است شرکت در دوره‌های غیرالزامی خوابگاهی (از قبیل ورزش‌های همگانی و قهرمانی خوابگاهی، کارگاه‌های سبک زندگی و ...) موجب کسب امتیاز و بهرمندی از کارت‌های تشویقی است.

۲۹- رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجوی، مسئولین خوابگاه و نیروهای خدماتی، الزامی است.

اینجانب دانشجوی مقطع رشته
به شماره دانشجویی مطلع هستم که خوابگاه دانشگاه الزهرا^(س) - شعبه ارومیه، قسمتی از محیط دانشگاه محسوب شده و لذا موظف به آگاهی و رعایت کلیه مقررات انضباطی آن هستم.
اینجانب تعهد می‌نمایم موارد فوق را به دقت مطالعه نموده و ملزم به رعایت همه موارد هستم. همچنین اطلاع دارم که عدم رعایت قوانین و مقررات آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه تخلف محسوب شده، موجب سلب حق استفاده از خوابگاه و برخورد مطابق با شیوه‌نامه انضباطی دانشجویی است.

تاریخ

امضای دانشجو

اینجانب پدر / همسر دانشجو بدین وسیله اعلام می‌دارم مفاد ضوابط اسکان

دانشگاه الزهرا^(س) - شعبه ارومیه را مطالعه نمودم و آگاهی دارم. نام و امضا

"تعهد جبران خسارت به خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته به شماره دانشجویی
مقطع متعهد می گردم در حفظ و نگهداری اموال موجود در خوابگاه کوشا بوده و در صورت
وارد آوردن خسارت، کلیه خسارتهای وارده را جبران نمایم.

* دانشگاه می تواند به منظور جبران خسارتهای احتمالی وارده توسط دانشجو در طول مدت اقامت، مبلغی به عنوان ودیعه
از وی دریافت نماید تا عنداللزوم برای جبران خسارت وارده به خوابگاه، مورد استفاده قرار گیرد.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

"تعهد نامه رعایت مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء (س) - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته به شماره دانشجویی
مقطع متعهد می گردم کلیه مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی
دانشگاه الزهراء (س) را که به طور کامل مطالعه نمودم رعایت نمایم.

* معاونت دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت عدم رعایت مفاد آیین نامه طبق قوانین و مقررات نسبت به ادامه سکونت
اینجانب تصمیم گیری نماید.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

باسمه تعالی

"تعهد نامه سکونت در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته به شماره دانشجویی با آگاهی از مدت مجاز استفاده از خوابگاه، متعهد به رعایت موارد ذیل می شوم.

مدت مجاز استفاده از خوابگاه	
کارشناسی پیوسته	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
کارشناسی ارشد ناپیوسته	حداکثر ۲ سال (۴ نیمسال تحصیلی)
دکتری تخصصی	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
تبصره: به دانشجویان مقطع کارشناسی در صورتی که کمتر از ۸ واحد درسی داشته باشند خوابگاه تعلق نمی گیرد.	

* معاون دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت کمبود امکانات موجود، حداکثر مدت استفاده از خوابگاه های دانشجویی را کاهش دهد.

* معاون دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت بروز هرگونه حادثه و وجود شرایط بحرانی در خوابگاه، حکم تخلیه در زمان سکونت دانشجو صادر نماید و دانشجو موظف به ترک خوابگاه در بازه زمانی اعلام شده می باشد.

* در صورت عدم تخلیه اتاق و یا استتکاف از ترک خوابگاه در موعد مقرر و تعیین شده و با در شرایط بحرانی، معاون دانشجویی دانشگاه می تواند نسبت به صدور مجوز تخلیه محل سکونت دانشجو اقدام نماید و با دانشجوی متخلف مطابق مقررات انضباطی برخورد خواهد شد.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

باسمه تعالی

"تعهد خروج وسایل دانشجو از خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند با کد ملی به نشانی.....

..... و به شماره تلفن تعهد می نمایم حداکثر ظرف (۲ ماه) از پایان مدت قرارداد نسبت به جمع آوری هرگونه اموال و اثاثیه و وسایل خود از خوابگاه اقدام نمایم و اقرار و اعلام می نمایم که خودداری از این امر، به منزله اعراض از اموال و اثاثیه و وسایل رها شده اینجانب در خوابگاه بوده و دانشگاه حق هر گونه تصرف مالکانه و یا واگذاری وسایل و اثاثیه و اموال یاد شده را دارد و اینجانب حق هر گونه ادعا یا دعوی اعم از حقوقی یا کیفری و یا مطالبه حق یا معوض یا ثمن را از خود سلب و اسقاط می نمایم .

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو