



معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی

| مشخصات سند | |
|--|------------------|
| عنوان سند: روش اجرایی فرایند درخواست مهلت ثبت نمرات در سامانه گلستان | |
| روش اجرایی | |
| نوع سند: عادی | کد: EPD-PR-09-00 |
| ماهیت سند: تهیه سند | شماره بازنگری: - |
| تاریخ تهیه: بهمن ماه ۱۴۰۲ | تعداد صفحات: ۳ |

| مسئولیت | نام و نام خانوادگی | سمت |
|-------------|----------------------|--|
| تهیه کننده | فتانه رهنما | کارشناس مسئول اداره آمار و اطلاعات آموزشی |
| تایید کننده | صدیقه رشکوئییه جدیدی | رئیس اداره / نماینده اسناد در مدیریت برنامه ریزی و توسعه آموزشی / نماینده اسناد در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی |
| | دکتر عذرا صبورا | مدیر برنامه ریزی و توسعه آموزشی |
| تصویب کننده | دکتر الهه مرندی | معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی |

| نسخه اولیه سند | | بازنگری ۱ | |
|----------------|---------------|------------|-------|
| تهیه کننده | تاریخ | تهیه کننده | تاریخ |
| فتانه رهنما | بهمن ماه ۱۴۰۲ | | |

مرجع نگهداری سند: سیستم اداری (چارگون)، سایت معاونت آموزشی

۱-هدف:

پس از پایان مهلت مقرر ثبت نمرات طبق تقویم آموزشی دانشگاه، ثبت نمرات برای استادان در سامانه امکان پذیر نیست. به همین منظور ضروری است استادان درخواست مهلت ثبت نمرات از طریق سامانه گلستان اعلام نمایند.

۲- دامنه کاربرد:

- معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- دانشکده ها

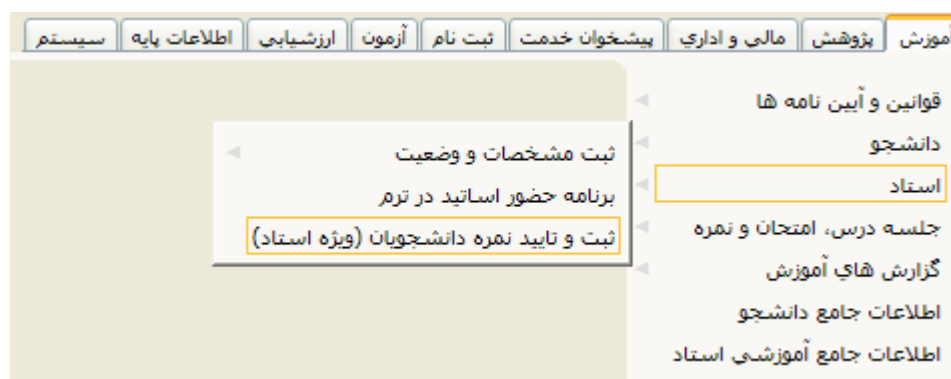
۳- مرجع:

- سامانه گلستان
- تقویم مصوب شورای آموزشی دانشگاه

۴- شرح عملیات:

استادان پس از اتمام مهلت ثبت نمره می توانند از طریق سامانه گلستان درخواست تمدید مهلت خود را به شرح زیر ثبت نمایند:

منوی کاربر _آموزش _استاد- ثبت و تایید نمره دانشجویان (ویژه استاد)



تصویب کننده: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ و امضا:


الهه مرندی

در پردازش ۱۴۰۳۰ (ثبت و تایید نمره دانشجویان ویژه استاد): بر روی لینک تاریخ آخرین مهلت ثبت نمرات طبق تقویم آموزشی، در ستون **حداکثر مهلت** (مثال: درس سمینار ۱۴۰۲/۰۶/۰۶) کلیک و پردازش ۱۴۶۴۰ (درخواست تمدید مهلت ارسال نمره) را مشاهده می نمایید.

ثبت و تایید نمره دانشجویان(ویژه استاد)

وضعیت قفل: قابل تغییر یا قفل استاد

| ثبت نمره | تایید نمره | ارسال نمره | فایل | ترم | شماره و گروه | نام | چاپ لیست | واحد | حالت درس | مسئول ورود نمره | حداکثر مهلت | |
|----------|------------|------------|------|-----|--------------|-----|----------|------|----------|-----------------|-------------|--|
| | | | | | | | | | | | | |

۱۴۰۲/۰۶/۰۶ ۱۴۰۲/۰۶/۰۶ استاد پروژه ۲۰۰ مشاهده ۴۰۱۲ ۰۱_۱۵۱۱۲۲۲ سمینار

در این پردازش ۱۴۶۴۰ (درخواست تمدید مهلت ارسال نمره)، برای درخواست ثبت نمرات به شرح زیر اقدام نمایید:

- فیلد های "حداکثر تاریخ درخواستی جهت اعلام نمرات"، "حداکثر ساعت مورد نظر در تاریخ مذکور" و "توضیح استاد" تکمیل نمایید .
- با کلیک بر روی دکمه بررسی تغییرات در صورت مشاهده نشدن خطای کاربری، بر روی **ایجاد** کلیک و درخواست خود را ثبت کنید.

تصویب کننده: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ و امضا:


الهه مرندی

درخواست تمدید مهلت ارسال نمره

مشاهده و انتخاب درس: ۰۱ ۳۳۳ ۱۱ ۱۵ سمینار وضعیت قفل قابل تغییر ترم ۴۰۱۲

شماره استاد: ۳۸۰۴۵۰

وضعیت فعلی مهلت ارسال نمرات

تاریخ امتحان گروه درسی: / /

حداکثر روز بعد از امتحان: / /

حداکثر تاریخ پیش بینی شده: ۱۴۰۲/۰۶/۰۴

فرمت اعلام نمره برای این گروه درسی: پایان یافته

درخواست تمدید مهلت ارسال نمرات

حداکثر تاریخ درخواستی جهت اعلام نمرات: ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ حداکثر ساعت مورد نظر در تاریخ مذکور: ۱۲:۰۰

توضیح استاد: جهت ثبت نمرات دانشجویان بدلیل.....

تاریخ تمدید شده: / / ساعت: /

توضیح آموزش: / /

ایجاد تغییرات بررسی

این درخواست برحسب مقطع تحصیلی توسط کارشناسان ستاد : مدیریت خدمات آموزشی و کارشناسان مدیریت تحصیلات تکمیلی ،تایید مهلت می شود که با تایید فوق ثبت نمرات برای استادان، در پردازش ثبت نمره امکان پذیر می شود.

تصویب کننده: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاریخ و امضا:

الهه مرندی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه